

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΙΔ. ΕΡΓΩΝ

Εισηγητής : Γ. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Πρ. Μον. Τοπικής Ανάπτυξης

Βήμα 1ο

Η ΟΤΔ εκδίδει πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων στήριξης, προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα, η οποία προηγουμένως έχει εγκριθεί από την ΕΔΠ.

Η πρόσκληση δύναται να αφορά μία ή και περισσότερες υποδράσεις του ΤΠ.

Βήμα 2ο

Το σχέδιο της πρόσκλησης αποστέλλεται από την ΟΤΔ στην ΕΥΔ (ΕΠ) της οικείας Περιφέρειας, η οποία προβαίνει στον έλεγχο της διαδικασίας έκδοσης προσκλήσεων από τις ΟΤΔ, καθώς και για τη διασφάλιση των ακολούθων:

- της συμβατότητας με τους στόχους της μέτρου/υπομέτρου/δράσης/υπο-δράσης, όπως αυτοί έχουν αποτυπωθεί στο εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα καθώς και στο ισχύον Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης,
- της συμβατότητας με τα ισχύοντα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής,
- της συμβατότητας με το θεσμικό πλαίσιο,
- της σαφούς και εξαντλητικής ενημέρωσης των δυνητικών δικαιούχων για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμμετοχή τους στην υπο-δράση,
- της συλλογής όλων των απαιτούμενων δεδομένων για την παρακολούθηση των δεικτών.

Βήμα 3ο

Το αργότερο εντός 20 ημερών από την παραλαβή του σχετικού αιτήματος της ΟΤΔ, η ΕΥΔ (ΕΠ) της οικείας Περιφέρειας δίνει την σύμφωνη γνώμη για τη δημοσιοποίησή της, η οποία διαβιβάζεται μαζί με τυχόν παρατηρήσεις στην ΟΤΔ, που τις ενσωματώνει στην πρόσκληση.

Βήμα 4ο

Κατόπιν η πρόκληση αποστέλλεται από την ΟΤΔ στην ΕΥΚΕ για τελική έγκριση, σύμφωνα με την 74391/ΕΥΚΕ2634/13-7-2016 εγκύκλιο Υφυπουργού Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.

Βήμα 5ο

Μετά την έγκρισή της από την ΕΥΕΚΕ, η ΟΤΔ την αποστέλλει στην ΕΥΕ Π.Α.Α. 2014-2020, με σκοπό την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ 2014 – 2020 και τα στοιχεία της πρόσκλησης μεταφέρονται στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου, που παρέχεται από το ΟΠΣΑΑ.

- Ευχαριστώ για την προσοχή σας.