



# 13<sup>th</sup> European Evaluation Society Biennial Conference

Evaluation for More Resilient Societies

THESSALONIKI, GREECE, 1 – 5 OCTOBER, 2018  
[www.ees2018.eu](http://www.ees2018.eu)



13ο συνέδριο της Ευρωπαϊκής Εταιρείας Αξιολόγησης  
Θεσσαλονίκη, 1-5 Οκτωβρίου 2018

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΛΗΨΕΩΝ

### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το 13<sup>ο</sup> συνέδριο της Ευρωπαϊκής Εταιρείας Αξιολόγησης (European Evaluation Society – EES) πρόκειται να διοργανωθεί στη Θεσσαλονίκη, κατά την περίοδο 1-5 Οκτωβρίου 2018.

Τις δύο πρώτες μέρες (1-2 Οκτωβρίου 2018) διοργανώνονται επιμορφωτικά σεμινάρια, σε θεματολογία συναφή με τη θεματολογία του συνεδρίου. Το κυρίως συνέδριο είναι τριήμερο και λαμβάνει χώρα στις 3, 4 και 5 Οκτωβρίου. Περιλαμβάνει παρουσιάσεις επιστημονικών εργασιών, θεματικές συνεδρίες και συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης, δίνοντας βήμα σε μια πλειάδα ομιλητών από όλο τον κόσμο, οι οποίοι θα ανταλλάξουν απόψεις και θα συζητήσουν διεξοδικά τις εξελίξεις γύρω από την αξιολόγηση, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα μεθοδολογικών ζητημάτων και στρατηγικών προσεγγίσεων.

Στο συνέδριο θα συμμετάσχουν εκπρόσωποι φορέων λήψης αποφάσεων πολιτικής, δημόσιοι λειτουργοί, εκπρόσωποι του ακαδημαϊκού κόσμου, διαχειριστές προγραμμάτων και έργων, σύμβουλοι αξιολόγησης, ερευνητές, φοιτητές – όλοι όσοι ενδιαφέρονται για το αντικείμενο της αξιολόγησης.

### ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

Ο τίτλος του 13<sup>ου</sup> συνεδρίου της EES είναι «Αξιολόγηση για την ενδυνάμωση των κοινωνιών». Ενδεικτικά, η θεματολογία που προτείνεται από τους διοργανωτές περιστρέφεται γύρω από τα ακόλουθα θέματα:

#### Θεματικός άξονας 1: Συστήματα και προσεγγίσεις αξιολόγησης σε ταραγμένους καιρούς

- Πώς μπορούν οι αξιολογήσεις να βοηθήσουν τους ανθρώπους να βελτιώσουν τη ζωή τους και να ενδυναμώσουν τις κοινωνίες;
- Ποιος είναι ο ρόλος και η χρησιμότητα της αξιολόγησης σε συνθήκες απρόβλεπτων και πολύπλοκων καταστάσεων;
- Σχεδιασμός και διαχείριση των αξιολογήσεων - τρέχουσες προκλήσεις και ευκαιρίες
- Συστήματα Αξιολόγησης σε οργανισμούς που επηρεάζονται από τις αναταράξεις του παγκόσμιου γίνεσθαι

## Θεματικός άξονας 2: Επανεξέταση των μεθόδων και των μεθοδολογιών αξιολόγησης

- Επανεξετάζοντας τις μεθόδους, το σχεδιασμό και τα κριτήρια αξιολόγησης
- Συνδυασμός μεθόδων στην αξιολόγηση
- Προσεγγίσεις κινδύνου και αβέβαιων μελλοντικών εξελίξεων
- Δυσκολίες στη συλλογή δεδομένων, ανάλυση και σύνταξη εκθέσεων
- Ο ρόλος των ΤΠΕ και των αναδυόμενων τεχνολογιών, συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών δικτύων, στην επεξεργασία μεγάλου όγκου δεδομένων, στην ανάπτυξη συστημάτων εντοπισμού, στην εθνογραφία του κυβερνοχώρου, κλπ
- Σχέσεις μεταξύ αξιολόγησης και προβλέψεων
- Αντιμετώπιση της ευελιξίας και της πολυπλοκότητας

## Θεματικός άξονας 3: Ανάπτυξη της αξιολόγησης για την προώθηση της ενδυνάμωσης και της δραστηριοποίησης των κοινωνιών σε κρίσιμους καιρούς

- Προκλήσεις και ευκαιρίες στον τομέα της αξιολόγησης
- Διλήμματα και τάσεις που αφορούν τον επαγγελματισμό, τα πρότυπα και τους ηθικούς κανόνες
- Οι βασικές αξίες της αξιολόγησης: φιλοσοφικές, δεοντολογικές και θεωρητικές προσεγγίσεις
- Ο ρόλος των Εταιρειών Αξιολόγησης
- Διασφάλιση της ανεξαρτησίας, της συνάφειας και της ανταπόκρισης των αξιολογητών
- Ο ρόλος των εταιρικών σχέσεων και των σχέσεων μεταξύ ενδιαφερόμενων μερών
- Επικοινωνία, χρήση και ενσωμάτωση της αξιολόγησης

Κατά την υποβολή των περιλήψεων, θα πρέπει να επιλεγεί ένας από τους παραπάνω θεματικούς άξονες.

## ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ/ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ

Οι διάφοροι τύποι συνεδριών που υποστηρίζονται από το συνέδριο είναι οι ακόλουθοι:

### Εισηγήσεις (paper sessions)

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν περιλήψεις επιστημονικών εργασιών ή θεματικών εισηγήσεων, οι οποίες εξετάζονται από τους διοργανωτές και κατατάσσονται σε ομάδες (από τρεις έως τέσσερις) με κοινό θέμα, για συνολικό χρόνο συνεδρίας που δεν υπερβαίνει τα 90 λεπτά, συμπεριλαμβανομένης της συζήτησης.

Είναι θεμιτή η χρήση του PowerPoint, οπτικών βοηθημάτων ή/και ενημερωτικών φυλλαδίων.

Οι συγγραφείς θα πρέπει να υποβάλουν τα πλήρη κείμενα βάσει των αρχικά υποβληθέντων περιλήψεων, πριν από την ημερομηνία του συνεδρίου.

### Θεματικές συνεδρίες (panel sessions)

Τα πάνελ των θεματικών συνεδριών σχεδιάζονται κατά τρόπο ώστε να παρουσιάζουν αντίθετες ή συμπληρωματικές όψεις ενός θέματος από συμμετέχοντες που έχουν συγκεκριμένα είδη γνώσεων ή εμπειρίας, ενώ ενθαρρύνεται και η συμμετοχή του κοινού για συζήτηση συνολικής διάρκειας 90 λεπτών. Οι περιλήψεις για θεματικές συνεδρίες θα πρέπει να προσδιορίζουν το θέμα, τον προεδρεύοντα του πάνελ, 3-4 ομιλητές και αιτιολόγηση της συνάφειας του θέματος και της καταλληλότητας των ομιλητών, με τη θεματολογία του συνεδρίου.

Η περίληψη συνήθως προετοιμάζεται και υποβάλλεται από τον προεδρεύοντα της θεματικής συνεδρίας, δεδομένου ότι είναι υπεύθυνος για τη συνολική ποιότητα των παρουσιάσεων καθώς και για το συντονισμό της συζήτησης που θα ακολουθήσει. Η περίληψη περιγράφει το επιλεγμένο θέμα, τεκμηριώνοντας τη συνάφεια του, τον τρόπο με τον οποίο θα συμβάλει κάθε μέλος του πάνελ και τη διάρκεια της κάθε εισήγησης.

#### Συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης (round tables)

Οι συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης χαρακτηρίζονται από μια εισαγωγική παρουσίαση 15-20 λεπτών, ακολουθούμενη από 5 έως 10 λεπτά συνοπτικών τοποθετήσεων από 2 ομιλητές και περίπου μία ώρα συζήτησης και συμμετοχής από το ακροατήριο. Ο προεδρεύων της συζήτησης θα πρέπει να τεκμηριώσει κατά την υποβολή της περίληψης ότι τα ζητήματα που τίθενται προς συζήτηση υπόκεινται σε κριτική εξέταση μέσω των συναφών θεμάτων προς συζήτηση και ανατροφοδότηση. Ο προεδρεύων αναμένεται επίσης να συνοψίσει τα κύρια συμπεράσματα στο τέλος της συνεδρίασης.

Η περίληψη συνήθως προετοιμάζεται και υποβάλλεται από τον προεδρεύοντα της συζήτησης στρογγυλής τραπέζης, δεδομένου ότι είναι υπεύθυνος για τη συνολική ποιότητα της συνεδρίας. Η περίληψη περιγράφει το επιλεγμένο θέμα, τεκμηριώνοντας τη συνάφεια του, τον τρόπο με τον οποίο θα συμβάλει κάθε μέλος του πάνελ και τη διάρκεια της κάθε εισήγησης.

#### Αφίσες (poster sessions)

Μέσω των poster sessions δίνεται η ευκαιρία στους συμμετέχοντες στο συνέδριο να παρουσιάσουν τις εργασίες τους, με τη μορφή γραφικών, αριθμών, πινάκων, κειμένων ή / και γραφημάτων σε μια αφίσα. Αυτή η μορφή παρουσίασης διασφαλίζει την άμεση ανατροφοδότηση και επιτρέπει στους συγγραφείς της αφίσας να έχουν προσωπικές συζητήσεις με τους συμμετέχοντες στο συνέδριο.

Οι αφίσες θα προβάλλονται σε εμφανές σημείο στους χώρους του συνεδρίου και θεωρούνται ως ένα ποιοτικό μέσο για τη διάδοση του πλούτου και του βάθους των εργασιών αξιολόγησης. Σημειώνεται ότι θα επιλεγούν αποκλειστικά, αφίσες υψηλής ποιότητας, οι οποίες δεν διαφημίζουν υπηρεσίες ή προϊόντα και συμβάλλουν σε πολύτιμες γνώσεις και εμπειρία σχετικές με την αξιολόγηση και τη θεματολογία του συνεδρίου. Πίνακες και κατάλληλα υλικά στερέωσης παρέχονται από τους διοργανωτές.

Οι συμμετέχοντες που επιθυμούν να παρουσιάσουν αφίσες, θα πρέπει να τις υποβάλουν βάσει των αρχικά υποβληθέντων περιλήψεων, πριν από την ημερομηνία του συνεδρίου.

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΛΗΨΕΩΝ

Η υποβολή περιλήψεων εργασιών ή προτάσεων για τη διοργάνωση θεματικών συνεδριών ή συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης, γίνεται ηλεκτρονικά σε αυτό τον σύνδεσμο:

<https://www.czech-in.org/cmPortalV15/Account/Login?ReturnUrl=%2FcmPortalV15%2FPortal%2FEES18%2Fnormal>

Οι περιλήψεις θα πρέπει να υποβάλλονται στα αγγλικά και να περιλαμβάνουν:

- **Όνοματεπώνυμο και συνοπτικό βιογραφικό** (έως 50 λέξεις) του/των συγγραφέα/ων των εισηγήσεων ή των μελών του πάνελ των θεματικών συνεδριών και των συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης.  
Το σύνολο των συγγραφέων/μελών θεματικών συνεδριών και συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης δεν μπορεί να ξεπερνά τα 10 άτομα.
- **Τίτλο** (έως 20 λέξεις)
- Το **κείμενο της περίληψης** (έως 500 λέξεις), διαρθρωμένο κατά τον ακόλουθο τρόπο:
  - Σκεπτικό (Rationale)
  - Στόχοι (Objectives sought)
  - Σύντομη περιγραφή και αιτιολόγηση (Brief narrative and justification)

Σημειώνεται ότι η περίληψη δεν μπορεί να περιλαμβάνει εικόνες ή γραφήματα.
- **5-10 λέξεις ευρετηρίου** (keywords)

#### ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- Η γλώσσα του συνεδρίου είναι τα αγγλικά και δεν παρέχεται υπηρεσία διερμηνείας.
- Οι περιλήψεις, τα κείμενα των εισηγήσεων, οι αφίσες και εν γένει όλο το υλικό που υποβάλλεται, πρέπει να έχει συνταχθεί στα αγγλικά.
- Οι ομιλητές θα πρέπει να είναι σε θέση να παρουσιάσουν τις εισηγήσεις τους στα αγγλικά, καθώς και να απαντήσουν στα αγγλικά στις ερωτήσεις του κοινού.
- Κάθε ομιλητής είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία της παρουσίασής του, συμπεριλαμβανομένων των παρουσιάσεων PowerPoint, της εκτύπωσης των αφισών, κλπ. Είναι επίσης υπεύθυνος για την υποβολή των παρουσιάσεων μέσα στους χρονικούς περιορισμούς και σύμφωνα με τις οδηγίες που θα λάβει από τον προεδρεύοντα της συνεδρίασης.
- Τα έξοδα συμμετοχής των ομιλητών/συμμετεχόντων σε πάνελ θεματικών ενοτήτων ή συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης, καλύπτονται από τους ίδιους, συμπεριλαμβανομένων του κόστους εγγραφής στο συνέδριο και τα έξοδα μετάβασης και διαμονής στη Θεσσαλονίκη. Πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και το κόστος εγγραφής έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του συνεδρίου, σε αυτό τον σύνδεσμο: <http://www.ees2018.eu/registration-guidelines.htm>
- Τα αποτελέσματα σχετικά με την επιλογή των περιλήψεων θα ανακοινωθούν στους ενδιαφερόμενους ομιλητές μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, έως τις 15 Ιουνίου 2018.
- Οι περιλήψεις που θα επιλεγούν, θα συμπεριληφθούν στο πρόγραμμα του συνεδρίου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την οριστική αποδοχή των περιλήψεων και τη δημοσίευσή τους στο πρόγραμμα, είναι η ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής και πληρωμής του αντίστοιχου ποσού συμμετοχής στο συνέδριο, εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί από τους διοργανωτές κατόπιν της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων της επιλογής των περιλήψεων.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, μπορείτε να απευθύνεστε στην ΕΕΑ, αποστέλλοντας email στη διεύθυνση [secretariat@hellenicevaluation.org](mailto:secretariat@hellenicevaluation.org)